

**HISTORIAL DE CAMBIOS**

<b>VERSIÓN</b>	<b>No. DEL ACTO ADMINISTRATIVO QUE LO ADOPTA Y FECHA</b>	<b>NATURALEZA DEL CAMBIO</b>
1.0	R. R. 006 del 7/02/2003	Se adecua el procedimiento de conformidad con la Resolución Reglamentaria 001 de 24 de enero de 2003 "Por la cual se adoptan los procedimientos relacionados con el Sistema de Gestión Documental de la Contraloría de Bogotá D.C."
2.0	R. R. No. 017 del 14/03/2004.	Se modifica el procedimiento por:  La asignación de competencia mediante Resolución Reglamentaria 022 del 19/08/2004. "Por la cual se asignan unas competencias para el trámite de los procesos de Responsabilidad Fiscal, se regula el reparto de expedientes y se dictan otras disposiciones".
3.0	R.R. No. 015 de Abril 19 de 2005.	Se asigna Código 5004 El procedimiento se adecua a los cambios determinados en el procedimiento para el control de documentos internos del sistema de gestión de la calidad, adoptado mediante Resolución Reglamentaria No. 042 de noviembre 9 de 2005.
4.0	R.R. 005 del 29 de febrero de 2008	Se ajustó la base legal, toda vez que la Resolución Reglamentaria 011 de 12 de abril de 2010, deroga la Resolución Reglamentaria 022 de 2004 y 039 del mismo año. Se incluyó la Resolución Reglamentaria 001 del 4 de febrero de 2009. "Por la cual se adoptan las denominaciones de las dependencias de la nueva estructura orgánica de la Contraloría de Bogotá D.C. y se modifican los códigos de las mismas".
5.0	R.R. 024 de octubre 26 de 2010	